

Leistungsbeschreibung zu unserer Produktfamilie **SYNCESS®**



SYNCESS® ADVANCED – Perfekte Kunden- und Vorgangsverwaltung mit tagesaktueller Buchhaltung mit geringstem Zeitaufwand.

SYNCESS® ADVANCED eignet sich für Reisebüros die eine Lösung für eine ordentliche Vorgangsverwaltung ohne manuellen Aufwand wünschen und außerdem 10 -15 Minuten gerne investieren um eine tagesaktuelle Buchhaltung zu haben und laufende Kosten und Abschlusskosten für die Buchhaltung zu sparen.

Firmeneinstellungen	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Hinterlegung von Bürostammdaten ➤ Hinterlegung von eigenen Links zum optimalen Workflow <ul style="list-style-type: none"> ○ Hinterlegen Sie hier die Links, die Sie ständig benötigen und noch nicht unter dem Menüpunkt www fest hinterlegt sind. ➤ E-Mail Account <ul style="list-style-type: none"> ○ Hinterlegen Sie hier Ihren eigenen Account um Ihre Kunden zuverlässig bei Mailingaktionen zu erreichen.
Benutzerverwaltung	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Anlage von Grunddaten zu Ihren Mitarbeitern <ul style="list-style-type: none"> ○ Zugangsdaten ○ Benutzerrechte ○ Mitarbeiterinformationen ○ Bürozuordnung
Optimale Kundenverwaltung	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Durch manuelle oder automatische Anlage, bei Übernahme von gebuchten Leistungen, können Sie Ihr wichtigstes Potenzial, Ihre Kundendaten mit vielen weiteren Informationen anreichern, die dann auch wieder im Marketing auswertbar sind, <ul style="list-style-type: none"> ○ Adressen ○ Bankdaten ○ Merkmale ○ Telefon/Email ○ Passdaten ○ Notizen/Hinweise ○ Termine/Dokumente ○ Zugehörige Personen ○ Zugehörige Firmen ○ Direkte Kommunikationsmöglichkeit per SMS/Email/Fax aus dem Kundensatz heraus
GDS Funktionalitäten	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Automatische Datenübernahme ➤ Anreicherung mit Zusatzinformationen ➤ Automatische Reisezielermittlung ➤ Ermitteln GIATA Code <ul style="list-style-type: none"> ○ Eindeutige Ermittlung des Zielgebietes möglich und viele Detailinformationen zum Hotel ohne Mehreingaben. ➤ Automatische Zuordnung zusammengehöriger Leistungen
Leistungsträgerverwaltung	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Alle im GDS buchbaren Veranstalter sind von uns bereits mit Detailinformationen voreingerichtet. <ul style="list-style-type: none"> ○ Anlage weiterer Leistungsträger ohne weiteres möglich ○ Alle buchhalterischen gesetzlichen Richtlinien zentral hinterlegt.

Vorgangsverwaltung	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Tabellarische Übersicht über Ihre gebuchten Vorgänge ➤ Warenkorblogik – Übersicht über Ihre gebuchte Reise mit allen Detailinformationen wie z.B. Flug und Hotelinformationen zur weiteren Verarbeitung. ➤ Eingabemöglichkeit von manuellen Zusatzleistungen wie z.B. Visabeschaffung, Transfer, Sitzplatzreservierung u.v.m. ➤ Anwenderübergreifende Hotelbewertung ➤ Rechnungsdruck oder anderen Druckvorlagen (Brief, Kundenblatt u.v.m.) ➤ Hochladefunktion von wichtigen Informationen zur Reise ➤ Terminierung aus dem Warenkorb ➤ Hinweise hinterlegbar ➤ Gutscheinelösung mit automatische Verbuchung auf die entsprechenden Konten ➤ Eingabe von Serviceentgelten/Bearbeitungsgeb. mit automatischer Verbuchung auf die entsprechenden Konten ➤ Eingabe von Rabatten wenn notwendig mit automatischer Umbuchung auf die entsprechenden Konten
Finanzbuchhaltung	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Basiskontenrahmen (SKR03 oder SKR04 bereits voreingerichtet) ➤ Klassik Buchhaltungsmasse (einfache Eingabe Einnahme/Ausgabe) ➤ Dauerbuchungen hinterlegbar ➤ Automatische Kasse ➤ FIBU-Daten sichten (Powersuchmaske auch über Volltextsuche) ➤ Bankauszug Online ➤ Automatische Veranstalterabrechnung (touristik) ➤ Automatische BSP Abrechnung ➤ Automatische DB Abrechnung ➤ Automatische Sachkontenabstimmung während des Verbuchens ➤ Automatische Provisionskontrolle ➤ Eigene Kreditkarte (optimale Verbuchung wenn Sie die Firmenkreditkarte für Ihre Kunden verwenden) ➤ Wirecard Schnittstelle ➤ Datev-Schnittstelle ➤ Bonussystem
Listenfunktionen	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Counterberichte <ul style="list-style-type: none"> ○ Abreiseliste mit Unterlagenkontrolle ○ Rückkehrerliste ○ Buchungen nach Suchmaske (stellen Sie sich Ihre eigenen Listen nach vielseitigen Kriterien zusammen) ○ Geburtstagsliste ○ Gutscheineliste ○ Fälligkeitslisten ○ Liste der fälligen Provisionszahlungen ➤ Finanzbuchhaltungsberichte <ul style="list-style-type: none"> ○ Erfassungsprotokolle ○ Offen Posten Listen ○ GuV ○ Geschäftsleitungsübersicht (BWA) ○ SUSA mit Vorjahresvergleich ○ Umsatzsteuerverprobung ○ Kontenblattdruck ○ Zentralmeldung auf Knopfdruck ○ Ertragsstatistik
Statistik	<ul style="list-style-type: none"> ○ Umsatz nach Buchung/Abreise ○ Veranstalter nach Buchung/Abreise ○ Veranstalter gruppiert nach Buchung/Abreise

	<ul style="list-style-type: none"> ○ Mitarbeiter nach Buchung/Abreise ○ Büro nach Buchung/Abreise ○ Top X Kunden ○ Nach Airlines ○ Mitarbeiter nach Lieferanten gesplittet ○ Grafisch aufbereitet auf unserer Expedienten Infoseite
CRM	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Mailingmodul <ul style="list-style-type: none"> ○ Umfangreiches Selektionsmaske ○ Serienmailfunktion ○ Serienbrieffunktion ○ Anlagemöglichkeit von immer wiederkehrenden Selektionen in Masken
Terminverwaltung	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Terminkalender analog Outlook <ul style="list-style-type: none"> ○ Automatische Terminanlage bei Übernahme aus dem GDS für Optionen und Vormerkungen für den buchenden Expedienten ○ Automatische Terminanlage bei Änderungen übers GDS für den buchenden Expedienten ○ Serienterminfunktion
Info	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Bankleitzahl-Suche ➤ Airlinecode-Suche ➤ Dreilettercode-Suche ➤ Rufnummern-Suche
Speichervolumen	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 10 GB Festplattenspeicher inklusive

Mit minimalem Aufwand zum maximalen Erfolg!



Stand 15.01.2018